

OGŁOSZENIE

Enea Elektrownia Połaniec S.A. („Zamawiający”)

ogłasza przetarg niepubliczny

na „Wykonanie podziału pomieszczeń na II p. w budynku F-12 w Enea Elektrownia Połaniec S.A.”

(dalej „Ogłoszenie”)

wg następujących warunków:

1. Przedmiot zamówienia:**Wykonanie podziału pomieszczeń na II p. w budynku F-12 w Enea Elektrownia Połaniec S.A. (dalej „Usługa”).****2. Szczegółowy zakres Usługi określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) stanowiąca Załącznik nr 1 do Ogłoszenia.****3. Termin realizacji Usługi: do 4 tygodni od daty zawarcia umowy.****4. Zamawiający nie dopuszcza ofert częściowych i wariantowych.****5. Opis przygotowania oferty.**

5.1. Ofertę należy złożyć na Formularzu Oferty – Załącznik nr 2 do Ogłoszenia.

5.2. Złożona oferta powinna być opatrzona pieczętą firmową oraz podpisana przez podmiot uprawniony do reprezentacji oferenta.

6. Ofertę należy przesłać w formie pliku pdf do dnia 30.03.2020 r. do godz. 15:00 na poniższe adresy:domagala.dariusz@enea.pl

oraz

jozef.pietras@enea.pl**7. Oferent może zadawać pytania odnośnie Ogłoszenia najpóźniej na 4 dni robocze przed terminem otwarcia ofert.****8. Oferent ponosi wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty.****9. Oferent zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich poufnych informacji, które uzyskał od Zamawiającego w trakcie opracowywania oferty.****10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przyjęcia lub odrzucenia oferty w każdym czasie przed przekazaniem zamówienia do realizacji bez podania uzasadnienia, co nie skutkuje żadnymi roszczeniami oferenta wobec Zamawiającego.****11. Zamawiający udzieli zamówienia wybranemu oferentowi, zgodnie z Ogłoszeniem i warunkami ustalonymi podczas ewentualnych negocjacji.****12. Uczestnictwo w wizji lokalnej nie jest warunkiem koniecznym do złożenia oferty.****13. Kryterium oceny ofert:**

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium oceny

NAZWA KRYTERIUM	WAGA (udział procentowy)
K1 - Wynagrodzenie Ofertowe netto	100%

K1 - Wynagrodzenie Ofertowe netto - znaczenie (waga) /100%/

(porównywana będzie Cena netto nie zawierająca podatku VAT)

$$K1 = \frac{C_n}{C_o} 100\%$$

gdzie:

Cn – wynagrodzenie najniższe z ocenianych Ofert/najniższa wartość oferty (netto),

Co – wynagrodzenie ocenianej Oferty/wartość ocenianej oferty (netto).

14. AUKCJA ELEKTRONICZNA

14.1. Po dokonaniu oceny Ofert, w celu wyboru Najkorzystniejszej Oferty zostanie przeprowadzona

- aukcja elektroniczna, jeżeli złożone będą co najmniej 2 Oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 14.2. Aukcja elektroniczna przeprowadzona zostanie zgodnie z warunkami określonymi w Załączniku Nr 4 do Ogłoszenia na platformie zakupowej eB2B.
- 14.3. Aukcja elektroniczna jest jednoetapowa.
- 14.4. Zamawiający zaprasza drogą elektroniczną do udziału w aukcji elektronicznej jednocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu. Za dzień przekazania zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej uważa się dzień wysłania zaproszenia z komputera Zamawiającego.
- 14.5. W zaproszeniu do wzięcia udziału w aukcji elektronicznej Zamawiający poinformuje Wykonawców min. o:
- pozycji złożonych przez nich ofert i otrzymanej punktacji; zgodnie z warunkami określonymi w Załączniku nr 4 do Ogłoszenia;
 - minimalnych wartościach postąpień składanych w toku aukcji elektronicznej;
 - terminie otwarcia aukcji elektronicznej,
 - terminie i warunkach zamknięcia aukcji elektronicznej;
 - sposobie oceny ofert w toku aukcji elektronicznej;
 - formule matematycznej, która zostanie wykorzystana w aukcji elektronicznej do automatycznego tworzenia kolejnych klasyfikacji na podstawie przedstawianych nowych cen lub wartości;
- 14.6. Termin otwarcia aukcji elektronicznej nie może być krótszy niż 2 dni robocze od dnia przekazania zaproszenia.
- 14.7. Aukcja elektroniczna może rozpocząć się dopiero po dokonaniu oceny ofert złożonych w postępowaniu w zakresie ich zgodności z treścią Załącznika nr 4 do Ogłoszenia oraz oceny punktowej dokonanej na podstawie kryteriów oceny ofert.
- 14.8. W wyznaczonym terminie następuje otwarcie aukcji elektronicznej. Ofertami początkowymi są oferty złożone w postępowaniu przed wszczęciem aukcji elektronicznej.
- 14.9. W toku aukcji elektronicznej wykonawcy za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej <https://aukcje.eb2b.com.pl>, umożliwiającego wprowadzenie niezbędnych danych w trybie bezpośredniego połączenia z tą stroną, składają kolejne korzystniejsze postąpienia, podlegające automatycznej ocenie i klasyfikacji.
- 14.10. System nie przyjmie postąpień niespełniających warunków określonych w niniejszym rozdziale, lub warunków określonych w Załączniku Nr 4 do Ogłoszenia oraz złożonych po terminie zamknięcia aukcji.
- 14.11. Momentem decydującym dla uznania, że oferta Wykonawcy została złożona w terminie, nie jest moment wysłania postąpienia z komputera Wykonawcy, ale moment jego odbioru na serwerze i zarejestrowania przez System eB2B.
- 14.12. W toku aukcji elektronicznej zamawiający na bieżąco przekazuje każdemu wykonawcy informację o pozycji złożonej przez niego oferty i otrzymanej punktacji najkorzystniejszej oferty. Do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej informacje umożliwiające identyfikację wykonawców nie będą ujawniane.
- 14.13. Każde postąpienie oznacza nową ofertę w zakresie, którego dotyczy postąpienie. Oferta Wykonawcy przestaje wiązać w zakresie, w jakim złoży on korzystniejszą ofertę w toku aukcji elektronicznej. Bieg terminu związania ofertą nie ulega przerwaniu.
- 14.14. W przypadku gdy awaria systemu teleinformatycznego spowoduje przerwanie aukcji elektronicznej, zamawiający wyznacza termin kontynuowania aukcji elektronicznej na następny po usunięciu awarii dzień roboczy, z uwzględnieniem stanu ofert po ostatnim zatwierdzonym postąpieniu
- 14.15. Zamawiający po zamknięciu aukcji wybiera najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria oceny ofert wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu, z uwzględnieniem wyników aukcji elektronicznej.
- 14.16. Zamawiający zamyka aukcję elektroniczną:

- w terminie określonym w zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej;
 - jeżeli w ustalonym terminie nie zostaną zgłoszone nowe postępowania;
 - po zakończeniu ostatniego, ustalonego etapu.
- 14.17. Po zamknięciu aukcji elektronicznej Wykonawcy muszą ponownie złożyć FORMULARZ OFERTY, stanowiący Załącznik nr 2 do Ogłoszenia, z nową ceną uwzględniającą cenę zaoferowaną w trakcie aukcji elektronicznej, przy czym wszystkie pozycje w formularzu zostaną odpowiednio i proporcjonalnie zmienione. Wykonawcy składają formularze w terminie 3 dni od dnia, w którym zamknięto aukcję elektroniczną. Złożony formularz zostanie załączony do umowy zawartej z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
15. Jeżeli żaden z Wykonawców, których oferty nie podlegały odrzuceniu, nie wziął udziału w aukcji elektronicznej, to Zamawiający przeprowadzi postępowanie i wybierze Wykonawcę na podstawie ofert złożonych w terminie określonym w pkt 6 Ogłoszenia.
16. Umowa będzie zawarta zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Ogłoszenia oraz Ogólne Warunki Zakupu Usług (OWZU) w Enea Elektrownia Połaniec S.A. umieszczone na stronie: <https://www.enea.pl/grupaenea/o-grupie/enea-polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow/owzu-wersja-nz-4-2018.pdf?t=1543920231> w wersji obowiązującej na dzień publikacji Ogłoszenia.
17. Wymagania Zamawiającego w zakresie wykonywania prac na obiektach na terenie Zamawiającego zamieszczone są na stronie internetowej <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow-i-dostawcow>. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z tymi dokumentami.
18. Osoby odpowiedzialne za kontakt z oferentami ze strony Zamawiającego:
- w zakresie merytorycznym (w tym w sprawie wizji lokalnej, jeśli dotyczy):
- Dariusz Domagała
tel.: +48 15 865 61 58
e-mail: domagala.dariusz@enea.pl
- oraz w zakresie formalnym:
- Józef Pietras
tel.: +48 15 865 62 39, kom.: +48 728 417 481
e-mail: jozef.pietras@enea.pl
19. Przetarg prowadzony będzie na zasadach określonych w regulaminie wewnętrznym Enea Elektrownia Połaniec S.A.
20. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany warunków przetargu określonych w niniejszym ogłoszeniu lub odwołania przetargu bez podania przyczyn.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 do Ogłoszenia - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ),
- Załącznik nr 2 do Ogłoszenia – Formularz Oferty,
- Załącznik nr 3 do Ogłoszenia - Wzór umowy,
- Załącznik nr 4 do Ogłoszenia – Aukcja elektroniczna.

Specjalista ds. Zakupów


Józef Pietras



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
na

„Wykonanie podziału pomieszczeń na II p. w budynku F-12 w Enea Elektrownia Połaniec S.A.”

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Wykonanie podziału pomieszczeń na II p. w budynku F-12 w ENEA Elektrownia Połaniec S.A.

2. Zakres Usług obejmuje:

I. Opis konstrukcji przeszklonych ścianek działowych wraz z drzwiami.

1. Parametry techniczne:

- a) konstrukcja aluminiowa kolor RAL 7016 z oszkleniem o łącznej powierzchni ok. 65,0 m² i obwodzie całkowitym ok. 81,5 m
- b) głębokość ramy - 45 mm
- c) głębokość skrzydła - 54 mm
- d) min. szerokość kształtowników widoczna od zewnątrz - 27,5 mm
- e) grubość szklenia - szyby podwójne o gr. 4 mm każda + 2 folie bezpieczne klejone/laminowane (VSG) 4.4.2 MAT na całej powierzchni.

II. Zestawienie przeszklonych ścianek działowych wraz z drzwiami.

- 1. Konstrukcja nr 1 - drzwi otwierane na zewnątrz z antabą nierdzewną wraz z zamkiem o szerokości 110 cm, światło 90 cm, wysokość 246 cm.
- 2. Konstrukcja nr 2 - ścianka działowa o szerokości 527 cm i wysokości 245 cm składająca się z 5 witrzyn.
- 3. Konstrukcja nr 3 - ścianka działowa o szerokości 527 cm i wysokości 246 cm składająca się z 5 witrzyn.
- 4. Konstrukcja nr 4 - ścianka działowa o szerokości 456 cm i wysokości 265 cm składająca się z 4 witrzyn oraz drzwi otwieranych na zewnątrz z antabą nierdzewną wraz z zamkiem o szerokości 110 cm, światło 90 cm, wysokość 265 cm.
- 5. Konstrukcja nr 5 - ścianka działowa o szerokości 462 cm i wysokości 265 cm składająca się z 4 witrzyn oraz drzwi otwieranych na zewnątrz z antabą nierdzewną wraz z zamkiem o szerokości 110 cm, światło 90 cm, wysokość 265 cm.
- 6. Konstrukcja nr 6 - ścianka działowa o szerokości 455 cm i wysokości 265 cm składająca się z 4 witrzyn oraz drzwi otwieranych na zewnątrz z antabą nierdzewną wraz z zamkiem o szerokości 110 cm, światło 90 cm, wysokość 265 cm.

II. ORGANIZACJA ZAMÓWIENIA:

- 1. Organizacja i wykonywanie prac na terenie Elektrowni odbywa się zgodnie z Instrukcją Organizacji Bezpiecznej Pracy (IOBP) dostępna na stronie: <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow-i-dostawcow>. Warunkiem dopuszczenia do wykonania prac jest opracowanie szczegółowych instrukcji bezpiecznego wykonania prac przez Wykonawcę.
- 2. Na polecenie pisemne prowadzone są prace tylko w warunkach szczególnego zagrożenia, zawarte w IOBP, pozostałe prace prowadzone są na podstawie Instrukcji Organizacji Robót (IOR) opracowanej przez Wykonawcę i zatwierdzonej przez Zamawiającego.
- 3. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zasad i zobowiązań zawartych w IOBP.
- 4. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia zasobów ludzkich i narzędziowych.
- 5. Wykonawca będzie uczestniczył w spotkaniach koniecznych do realizacji, koordynacji i współpracy.
- 6. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 6.1. Skierowanie do wykonywania prac na terenie Enea Elektrownia Połaniec S.A. pracowników o wymaganych kwalifikacjach zawodowych, spełniających wymagania określone w aktualnej instrukcji organizacji bezpiecznej pracy obowiązującej u Zamawiającego.

III. RAPORTY I ODBIORY

1. Dokumentacja wymagana przez Zamawiającego:

L.p.	Dokumentacja:	Wymagana [x]	Dokument źródłowy:
A	PRZED ROZPOCZĘCIEM PRAC:		
1.	Wniosek o wydanie przepustek tymczasowych dla Pracowników	x	Instrukcja przepustkowa dla ruchu osobowego i pojazdów nr I/DK/B/35/2008
2.	Wniosek o wydanie przepustek tymczasowych dla pojazdów	x	Instrukcja przepustkowa dla ruchu osobowego i pojazdów nr I/DK/B/35/2008
3.	Wniosek – zezwolenie na wjazd i parkowanie na terenie obiektów energetycznych	x	Instrukcja przepustkowa dla ruchu osobowego i pojazdów nr I/DK/B/35/2008
4.	Wykazy pracowników skierowanych do wykonywania prac na rzecz ENEA Elektrownia Połaniec S.A. wraz z podwykonawcami (Załącznik Z1 dokumentu związanego nr 3 do IOBP)	x	Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A nr I/DB/B/20/2013
5.	Karta Informacyjna Bezpieczeństwa i Higieny Pracy dla Wykonawców – Z2 (Załącznik do zgłoszenia Z1 dokumentu związanego nr 3 do IOBP)	x	Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A nr I/DB/B/20/2013
6.	Zakres robót budowlanych/usług	x	
7.	Harmonogram realizacji prac	x	
8.	Przewidywany - Plan odpadów przewidzianych do wytworzenia w związku z realizowaną umową rynkową, zawierający prognozę: rodzaju odpadów, ilości oraz planowanych sposobach ich zagospodarowania (Załącznik Z-2)	x	Instrukcja postępowania z odpadami wytworzonymi w Elektrowni Połaniec nr I/TQ/P/41/2014
9.	Plan badań i kontroli		
10.	Instrukcje IBWR	x	
11.	Instrukcja IOR	x	Dokument związany nr 15 do IOBP
12.	Plan BIOZ		
B	W TRAKCIE REALIZACJI PRAC:		
1.	Raport z inspekcji wizualnej		
2.	Tygodniowy raport realizacji prac wraz z aspektami BHP		
3.	Dokumentacja fotograficzna (stan zastany)		
4.	Uzgodnienia zmiany zakresu prac (uzgodniony przez strony i zatwierdzony)		
5.	Zmiany harmonogramu realizacji prac (uzgodniony przez strony i zatwierdzony)	x	
6.	WPQR, Instrukcje WPS		
7.	Uprawnienia spawaczy		
8.	Protokoły kontroli	x	
9.	Dziennik robót		

C	PO ZAKOŃCZENIU PRAC:		
1.	Zestawienie materiałów podstawowych użytych do prac, z podaniem gatunku materiałów, numeru wytopu, zastosowania oraz numeru atestu/ów		
2.	Zestawienie materiałów dodatkowych do spawania z podaniem gatunku, średnicy oraz numeru atestu/ów		
3.	Lista spawaczy uczestniczących w zadaniu		
4.	Lista WPS-ów zastosowanych w zadaniu		
5.	Lista sprzętu spawalniczego zastosowanego w realizacji		
6.	Lista sprzętu i urządzeń używanych w realizacji zadania wraz z niezbędnymi badaniami i poświadczeniami jakości	x	
7.	Poświadczenia / Oświadczenia	x	
8.	Zgłoszenie gotowości urządzeń do odbioru		
9.	Raport końcowy z wykonanych prac zawierający uwagi / zalecenia dotyczące wykonanego urządzenia*/obiektu*, w tym układów i urządzeń współdziałających oraz dokumentację zdjęciową		
10.	Protokoły odbioru częściowego/ inspektorskiego (uzgodniony przez strony i zatwierdzony)	x	Instrukcja odbiorowa/OWZU
11.	Protokoły odbioru technicznego (uzgodniony przez strony i zatwierdzony)	x	Instrukcja odbiorowa/OWZU
12.	Protokół odbioru końcowego (uzgodniony przez strony i zatwierdzony)	x	Instrukcja odbiorowa/OWZU
13.	Protokół odbioru pogwarancyjnego		Instrukcja odbiorowa/OWZU

IV. REGULACJE PRAWNE, PRZEPISY I NORMY

1. Wykonawca będzie przestrzegał polskich przepisów prawnych łącznie z instrukcjami i przepisami wewnętrznymi Zamawiającego takich jak dotyczące przepisów przeciwpożarowych i ubezpieczeniowych.
2. Wykonawca ponosi koszty dokumentów, które należy zapewnić dla uzyskania zgodności z regulacjami prawnymi, normami i przepisami (łącznie z przepisami BHP).
3. Obok wymagań technicznych, należy przestrzegać regulacji prawnych, przepisów i norm, które wynikają z ostatnich wydań dzienników ustaw i dzienników urzędowych.

V. WIZJA LOKALNA

1. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie wizji lokalnej w miejscu planowanych prac terminie uzgodnionym z przedstawicielem Zamawiającego:

Osoba kontaktowa w sprawie wizji lokalnej:

Dariusz Domagała, tel. + 48 15 865 61 58, e-mail: domagala.dariusz@enea.pl

2. Wykonawcy zamierzający uczestniczyć w wizji lokalnej powinni:

- przybyć odpowiednio wcześniej w celu uzyskania przepustek i odbycia wstępnego szkolenia BHP (czas trwania około 2 godzin) umożliwiającego wejście na teren Enea Elektrownia Połaniec S.A.;
- zabrać ze sobą odzież ochronną i sprzęt ochrony osobistej (kask z ochronnikami słuchu, okulary ochronne, maseczki chroniące przed pyłem) umożliwiającej wejście na obiekty produkcyjne Enea Połaniec S.A.;
- podać imiona i nazwiska przedstawicieli Wykonawcy (minimum dwa dni przed przyjazdem) biorących udział w wizji celem uzgodnienia wejścia na teren elektrowni,
- wypełnić formularze (Z-1_A/Dokument związany nr 4 do I/DB/B/20/2013) z Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy w Enea Połaniec S.A. 9_IOBP_Dokument związany nr 4) i przesłać je z minimum 2 dniowym wyprzedzeniem w celu ustalenia godziny szkolenia.

VI. ZAŁOŻENIA, WYMAGANIA ORAZ WARUNKI TECHNICZNE WYKONANIA ZAPLANOWANYCH PRAC

1. Podczas wykonywania prac na terenie Enea Elektrownia Połaniec S.A., Wykonawcę obowiązują przepisy wewnętrzne Zamawiającego, a w tym instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A., instrukcja ochrony przeciwpożarowej, przepisy w zakresie ochrony środowiska naturalnego, a w tym instrukcja postępowania z odpadami wytworzonymi w Enea Elektrownia Połaniec S.A. przez podmioty zewnętrzne, z którymi to dokumentami Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się jeszcze przed złożeniem oferty;
2. Dokumenty zamieszczone są na stronie internetowej:
<https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow-i-dostawcow>
3. Dostarczenie wymaganych instrukcją organizacji bezpiecznej pracy w Elektrowni Połaniec, dokumentów Z-1, Z-2, Z-8 przed rozpoczęciem prac eksploatacyjnych na obiektach w Enea Elektrownia Połaniec S.A., w wymaganych terminach, jest obowiązkiem Wykonawcy.
4. Zgodnie z pkt. 3 dokumentu związanego nr 4 do I/DB/B/20/2013 z Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A. osoby skierowane przez Wykonawców do realizacji prac przed jej rozpoczęciem zobowiązane są do odbycia szkolenia wstępnego.

VII. Dokumenty właściwe dla ENEA ELEKTROWNIA POŁANIEC S.A.

- 1) Ogólne Warunki Zakupu Towarów
- 2) Ogólne Warunki Zakupu Usług
- 3) Instrukcja Ochrony Przeciwpożarowej
- 4) Instrukcja Organizacji Bezpiecznej Pracy
- 5) Instrukcja Postępowania w Razie Wypadków i Nagłych Zachorowań
- 6) Instrukcja Postępowania z Odpadami
- 7) Instrukcja Przepustkowa dla Ruchu materiałowego
- 8) Instrukcja Postępowania dla Ruchu Osobowego i Pojazdów
- 9) Instrukcja w Sprawie Zakazu Palenia Tytoniu
- 10) Załącznik do Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy-dokument związany nr 4
- 11) adres dostarczania dokumentów zobowiązaniowych

dostępne na stronie internetowej ENEA ELEKTROWNIA POŁANIEC S.A.:

<https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow-i-dostawcow>.



FORMULARZ OFERTY nr z dnia

1. Dane dotyczące oferenta:
 - 1.1. Nazwa
 - 1.2. Siedziba
 - 1.3. Numer rachunku bankowego Oferenta
 - 1.4. Numer telefonu/faksu.....
 - 1.5. Numer NIP.....
 - 1.6. adres e-mail:.....
 - 1.7. osoba do kontaktu nr tel. e-mail.
2. NINIEJSZYM SKŁADAMY OFERTĘ w przetargu niepublicznym na:
„Wykonanie podziału pomieszczeń na II p. w budynku F-12 w Enea Elektrownia Połaniec S.A.”.
3. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Ogłoszeniem oraz uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.
4. NINIEJSZYM SKŁADAMY:
 - 4.1. Szczegółowy zakres przedmiotu oferty.
 - 4.2. Wynagrodzenie ofertowe (określone w Załączniku nr 1 do Formularza Oferty).
 - 4.3. Termin realizacji.
 - 4.4. Okres gwarancji.
 - 4.5. Okres ważności oferty,
 - 4.6. Warunki płatności.
 - 4.7. Listę wymaganych właściwych kwalifikacji oraz uprawnień związanych z całym zakresem przedmiotu zamówienia.
 - 4.8. Potwierdzenie dokonania wizji lokalnej (jeżeli jest wymagane).
 - 4.9. Opis profilu działalności oferenta.
 - 4.10. Imię i nazwisko oraz adres email użytkownika wykonawcy, który będzie brał udział w aukcji elektronicznej do powyższego przetargu.
 - 4.11. Oświadczenie o profilu działalności zbliżonym do będącego przedmiotem przetargu, realizowanym o wartości sprzedaży usług nie niższej niż 40 000 zł netto rocznie.
 - 4.12. Referencje potwierdzające posiadanie przez oferenta doświadczenia w zakresie wykonywania przeszklonych ścianek systemowych, poświadczone co najmniej 2 listami referencyjnymi, (które zawierają kwoty z umów) dla realizowanych usług o wartości łącznej nie niższej niż 30 000 zł netto.
 - 4.13. Aktualny odpis z KRS lub oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej.
 - 4.14. Informację o wynikach finansowych oferenta za lata 2016-2018 w formie oświadczenia Zarządu lub osoby prowadzącej działalność gospodarczą.
 - 4.15. Wskazanie ewentualnych podwykonawców prac, z zakresem tych podzlecanych prac.
 - 4.16. Potwierdzenie wykonania całego zaplanowanego zakresu zadania.
 - 4.17. Oświadczamy, że:
 - 4.17.1. zapoznaliśmy się z Ogłoszeniem i otrzymaliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
 - 4.17.2. posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, jeżeli nakładają one obowiązek posiadania takich uprawnień.
 - 4.17.3. osoby wykonujące Usługę posiadają wymagane właściwe kwalifikacje oraz uprawnienia związane z realizacją całego zakresu przedmiotu zamówienia,
 - 4.17.4. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem prawnym i merytorycznymi personelem zdolnym do wykonania zamówienia.
 - 4.17.5. oferta jest o kompletna pod względem dokumentacji koniecznej do zawarcia umowy,
 - 4.17.6. spełniamy wszystkie wymagania Zamawiającego określone w specyfikacji,




- 4.17.7.oferta obejmuje zakresem wszystkie dostawy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymogami oraz obowiązującymi przepisami prawa polskiego i europejskiego.
- 4.17.8.wykonamy zamówienie ☐ samodzielnie / ☐ z udziałem podwykonawców
- 4.17.9.związani jesteśmy niniejszą ofertą przez okres co najmniej 90 dni od daty upływu terminu składania ofert.
- 4.17.10.nie zalegamy z podatkami oraz ze składkami na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.
- 4.17.11.znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4.17.12.nie posiadamy powiązań z Zamawiającym, które prowadzą lub mogłyby prowadzić do braku Niezależności lub Konfliktu Interesów w związku z realizacją przez reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot przedmiotu zamówienia.
- 4.17.13.nie podlegamy wykluczeniu z postępowania.
- 4.17.14.posiadamy ubezpieczenie od Odpowiedzialności Cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego Ważną polisę OC na kwotę nie niższą niż 50 000 zł (poza polisami obowiązkowymi OC) lub oświadczamy, że oferent będzie posiadał taką polisę przez cały okres wykonania robót/świadczenia usług.
- 4.17.15.akceptujemy projekt umowy i zobowiązujemy się do jej zawarcia w przypadku wyboru oferty w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- 4.17.16.wypełniliśmy obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do FORMULARZA OFERTY.
- 4.17.17.uczestniczyliśmy w wizji lokalnej.
5. Oświadczamy, że:
- 5.1. wyrażamy zgodę na wprowadzenie skanu naszej oferty do platformy zakupowej Zamawiającego,
- 5.2. jesteśmy²/nie jesteśmy² czynnym podatnikiem VAT zgodnie z postanowieniami ustawy o podatku VAT.
- 5.3. wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
- 5.4. jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]:
☐tak / ☐nie
6. ¹PEŁNOMOCNIKIEM oferentów uprawnionym do reprezentowania wszystkich oferentów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia oraz do zawarcia umowy² jest:

dotyczy oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
^{1, 2} niepotrzebne skreślić
7. Niniejszą ofertę wraz z załącznikami składamy na ____ kolejno ponumerowanych stronach.
- ____ dnia ____ roku
(podpis oferenta/pełnomocnika oferenta)

WYNAGRODZENIE OFERTOWE

Za wykonanie przedmiotu postępowania przetargowego p.n. „Wykonanie podziału pomieszczeń na II p. w budynku F-12 w Enea Elektrownia Połaniec S.A.” oferujemy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł (słownie: złotych).

Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze specyfikacją SIWZ (Załącznikiem nr 1 do Ogłoszenia) Zamawiającego.

Podpis oferenta



Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu złożenia oferty / udziału w niniejszym postępowaniu, w odniesieniu do celów i zasad przetwarzania danych osobowych przedstawionych przez Administratora w poniższej klauzuli informacyjnej.*

Klauzula informacyjna Administratora
dla Kontrahenta/Wykonawcy
związana z prowadzonym postępowaniem i późniejszą realizacją Umowy
(dla pełnomocników, reprezentantów, pracowników i współpracowników Wykonawcy wskazanych do kontaktów i realizacji umowy)

Zgodnie z art. 13 i 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/45/WE (dalej: RODO), informujemy:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych podanych przez Pana/Panią jest Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (w skrócie: Enea Elektrownia Połaniec S.A.) z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec (dalej: Administrator).

Dane kontaktowe:

a) Inspektor Ochrony Danych - e-mail: eep.iod@enea.pl,

2. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu udziału w postępowaniu/przetargu oraz późniejszej realizacji oraz rozliczenia usługi bądź Umowy, realizacji obowiązków podatkowych i rachunkowych oraz ustalenia, dochodzenia bądź obrony roszczeń.
3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b/c/f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze lub wynika z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.
4. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu i późniejszej realizacji usługi bądź Umowy.
5. Administrator pozyskał Pana/Pani dane osobowe bezpośrednio od Wykonawcy lub osoby oddelegowanej przez Wykonawcę.
6. Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom z grupy kapitałowej ENEA.

Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, finansowo-księgowe, transportowe, prawne, serwisowe, agencyjne, ochrony mienia i zakładu, operatorom pocztowym a także bankom w zakresie realizacji płatności.

Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia

ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.

7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji Umowy i wynikających z niej zobowiązań Wykonawcy (w tym z zakresu gwarancji i rękojmi za wady) oraz przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z Umowy. Po upływie tego okresu dane osobowe będą przetwarzane tylko przez okres wymagany przepisami prawa. W przypadkach, gdy dalsze korzystanie z danych osobowych nie będzie konieczne lub nie będzie objęte obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa, Zamawiający podejmie uzasadnione działania w celu usunięcia ich ze swoich systemów i archiwów, lub podejmie działania w celu anonimizacji takich danych osobowych.
8. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
9. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego.
10. Przysługuje Panu/Pani prawo żądania:
 - a. dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO (w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od Pana/Pani wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia),
 - b. ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
 - c. ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
 - d. ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO (wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania),
 - e. przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
 - f. prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO,
11. Realizacja praw, o których mowa powyżej, może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań/sprzeciwu przesłane Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: eep.iod@enea.pl.
12. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

.....

data i podpis uprawnionego
przedstawiciela Oferenta)

¹rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

WZÓR UMOWY

UMOWA NR NZ/.....

(zwana dalej "Umową")

zawarta w Zawadzie w dniu 2019 roku, pomiędzy:

Enea Elektrownia Połaniec S.A. z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000053769 przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 866-00-01-429, wysokość kapitału zakładowego i wpłaconego: 713.500.000,00 zł, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, którego reprezentują:

- | | |
|------------------------------|---------------------------------------|
| 1. Marek Ryński | - Wiceprezes Zarządu ds. Technicznych |
| 2. Mirosław Jabłoński | - Prokurent |

a

..... z siedzibą, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS przez Sąd w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: wysokość kapitału zakładowego zł, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, którego reprezentują:

1.
2.

Zamawiający i Wykonawca dalej zwani są łącznie „**Stronami**”, zaś każdy z osobna „**Stroną**”.

- 1) Wykonawca oświadcza i zapewnia, że: (a) posiada zdolność do zawarcia Umowy, (b) Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie, (c) zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Wykonawca, jak również nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Wykonawcę.
- 2) Wykonawca oświadcza i zapewnia, że pozostaje podmiotem prawidłowo utworzonym, istniejącym i działającym zgodnie z prawem, a także, iż w odniesieniu do Wykonawcy nie został złożony wniosek o otwarcie postępowania upadłościowego lub naprawczego, a także nie zostało wszczęte wobec niego postępowanie likwidacyjne. Nadto Wykonawca oświadcza i zapewnia, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do należytego wykonania Umowy oraz posiada środki finansowe i zdolności techniczne konieczne do wykonania Umowy, a jego sytuacja prawna i finansowa pozwala na podjęcie w dobrej wierze zobowiązań wynikających z Umowy.
- 3) Zamawiający oświadcza i zapewnia, że: (a) posiada zdolność do zawarcia Umowy, (b) Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie, (c) zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Zamawiający, jak również nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Zamawiającego. Nadto Zamawiający oświadcza i zapewnia, iż posiada środki finansowe konieczne do należytego wykonania Umowy.
- 4) Ogólne Warunki Zakupu Usług Zamawiającego w wersji NZ/4/2018 z dnia 7 sierpnia 2018 r. (dalej „**OWZU**”) zawarte w Załączniku nr 2 do Umowy stanowią jej integralną część. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z OWZU /dostępne na stronie www. Zamawiającego pod adresem: https://www.enea.pl/grupaenea/o_grupie/enea-polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow/owzu-wersja-nz-4-2018.pdf?t=1543920231 oraz że w pełni je rozumie i akceptuje ich treść. W przypadku rozbieżności między zapisami Umowy a OWZU pierwszeństwo mają zapisy Umowy, zaś w pozostałym zakresie obowiązują OWZU.

- 5) Wszelkie terminy pisane w Umowie wielką literą, które nie zostały w niej zdefiniowane, mają znaczenie przypisane im w OWZU.

W związku z powyższym Strony ustaliły, co następuje:

1. PRZEDMIOT UMOWY

- 1.1. Przedmiotem umowy jest **wykonanie podziału pomieszczeń na II p. w budynku F-12 w Enea Elektrownia Połaniec S.A.** (dalej: „Usługa”).
- 1.2. Szczegółowy zakres Usługi stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.
- 1.3. Wykonawca będzie świadczył Usługi zgodnie z:
- 1.3.1. ustawą Prawo budowlane,
 - 1.3.2. ustawą Prawo ochrony środowiska,
 - 1.3.3. ustawą o odpadach,
- 1.4. Wykonawca może skorzystać z usług osób trzecich (podwykonawców) w zakresie realizacji przedmiotu Umowy jedynie po uzyskaniu zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie. W przypadku zlecenia przez Wykonawcę wykonania części przedmiotu umowy osobom trzecim (podwykonawcom), za ich działania Wykonawca odpowiada, jak za działania własne.

2. TERMIN WYKONANIA

Strony ustalają następujący termin wykonania przedmiotu Umowy: do 4 tygodni od daty zawarcia Umowy.

3. MIEJSCE ŚWIADCZENIA USŁUGI

Strony uzgadniają, że miejscem świadczenia Usług będzie teren Zamawiającego w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec.

4. WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

- 4.1. Z tytułu należytego wykonania niniejszej Umowy przez Wykonawcę Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia ryczałtowego w wysokości zł (słownie: złotych) netto (dalej „**Wynagrodzenie**”).
- 4.2. Zapłata Wynagrodzenia na rachunek wskazany na fakturze za odrębne przedmioty odbioru i rozliczeń nastąpi przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załączonym protokołem odbioru, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
- 4.3. Zamawiający, oprócz zapłaty Wynagrodzenia określonego w pkt 4.1 Umowy, nie jest zobowiązany do zwrotu Wykonawcy jakichkolwiek wydatków, kosztów związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy, bądź zapłaty jakiegokolwiek dodatkowego lub uzupełniającego wynagrodzenia.
- 4.4. Wynagrodzenie określone w pkt 4.1 obejmuje wszystkie koszty wykonania Usługi.
- 1.1. Zamawiający oświadcza, że płatności za wszystkie faktury VAT realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
 - 1.2. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
 - 1.3. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowi protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego. Wykonawca nie jest uprawniony do wystawiania faktur VAT za czynności, które nie zostały odebrane przez Zamawiającego.
- 4.5. Płatności za faktury będą realizowane wyłącznie na numery rachunków rozliczeniowych, o których mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe, lub imiennych rachunków w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, której podmiot jest członkiem, otwartych w związku z prowadzoną przez członka działalnością gospodarczą – wskazanych w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzonych przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu art. 119 zg pkt 6 Ordynacji podatkowej..

5. OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

- 5.1. Zamawiający wyznacza niniejszym:



Dariusz Domagała, tel.: +48 15 865 61 58; e-mail: domagala.dariusz@enea.pl

jako osobę upoważnioną do składania w jego imieniu wszelkich oświadczeń objętych niniejszą Umową, koordynowania obowiązków nałożonych Umową na Zamawiającego oraz reprezentowania Zamawiającego w stosunkach z Wykonawcą, jego personelem oraz podwykonawcami, w tym do przyjmowania pochodzących od tych podmiotów oświadczeń woli (dalej: "**Pełnomocnik Zamawiającego**"). Pełnomocnik Zamawiającego nie jest uprawniony do podejmowania czynności oraz składania oświadczeń woli, które skutkowałyby jakąkolwiek zmianą Umowy.

5.2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację Umowy jest:

.....tel. e-mail:

jako osobę upoważnioną do składania w jego imieniu wszelkich oświadczeń objętych Umową, koordynowania obowiązków nałożonych Umową na Wykonawcę oraz reprezentowania Wykonawcy w stosunkach z Zamawiającym, jego personelem, (dalej zwaną "**Pełnomocnikiem Wykonawcy**") Pełnomocnik Wykonawcy nie jest uprawniony do podejmowania czynności oraz składania oświadczeń woli, które skutkowałyby jakąkolwiek zmianą Umowy.

5.3. Zmiana Pełnomocników stron nie stanowi zmiany Umowy i następować będzie z chwilą pisemnego powiadomienia Stron.

5.4. W zakresach przedstawionych poniżej kontrola Usług będzie sprawowana również przez:

5.4.1. Służby bhp i ochrony środowiska Zamawiającego lub wskazane przez Zamawiającego – w zakresie bhp i ochrony środowiska,

5.4.2. Służby wskazane przez Zamawiającego – w zakresie ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony osób i mienia.

6. OGÓLNE WARUNKI ZAKUPU ZAMAWIAJĄCEGO (OWZU)

6.1. Pkt.8.1 OWZU otrzymuje brzmienie: „Wykonawca udziela gwarancji na wykonane Usługi na okres 36 miesięcy od daty odbioru oraz zobowiązuje się do przystąpienia do usuwania zgłoszonych wad niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni kalendarzowych od zgłoszenia wady.”

6.2. Pkt 10.1 OWZU otrzymuje brzmienie:

„Wykonawca oświadcza, że w okresie realizacji Umowy będzie posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności do kwoty nie mniejszej niż 50 000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia.”

7. GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA

7.1. Wykonawca gwarantuje, że Przedmiot Umowy wykonany jest zgodnie z obowiązującymi zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.

7.2. Wykonawca gwarantuje należyłą jakość wykonania Usług zgodnie z przedmiotem Umowy w okresie 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

7.3. W przypadku ujawnienia wad w Usługach w ciągu 36 miesięcy okresu gwarancji, liczonym od daty podpisania protokołu odbioru, Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad w ciągu 7 dni kalendarzowych, chyba, że Strony ustalą inny, wydłużony okres na usunięcie wszystkich wad.

7.4. W takiej sytuacji okres gwarancji zostanie wydłużony o czas określony w punkcie 7.3 (tj. czas na usunięcie wszystkich wad).

7.5. Okres rękojmi za wady Przedmiotu Umowy wynosi 12 miesięcy.

8. UBEZPIECZENIE

8.1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres obowiązywania Umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej związanej z prowadzoną przez siebie działalnością, na standardowych rynkowych warunkach dla tego rodzaju ubezpieczeń, w towarzystwie ubezpieczeniowym, którego obszar działania obejmuje co najmniej terytorium Polski i który posiada na terytorium Polski swą siedzibę, na kwotę minimum 50 000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).

8.2. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu oryginał polisy OC lub Certyfikatu polisy OC do wglądu, a także przekazać Zamawiającemu jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

9. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

9.1. Niezależnie od postanowień OWZU o karach umownych Strony ustalają następujące kary umowne:

9.1.1.za opóźnienie w wykonaniu Usług określonych w pkt 1 Umowy w wysokości 1% Wynagrodzenia określonego w pkt 4.1 Umowy za każdy dzień opóźnienia wykonania Usług w stosunku do terminu wskazanego w pkt 2 Umowy,

9.1.2.za odstąpienie od realizacji Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% Wynagrodzenia netto, o którym mowa w pkt 4.1 Umowy,

9.1.3.za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu Umowy lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady – w wysokości 1% Wynagrodzenia netto, o którym mowa w pkt 4.1 Umowy za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,

9.1.4.w kwocie 5000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy stwierdzony przypadek przebywania członka zespołu Wykonawcy lub jego podwykonawcy w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem środków odurzających na terenie Zamawiającego,

9.1.5. w wysokości 1000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) – z tytułu każdego zawinionego i udokumentowanego naruszenia przez Wykonawcę, jego pracowników lub inne osoby, którymi się posługuje przy wykonywaniu robót, przepisów bhp i ppoż. oraz ochrony środowiska, które stanowią zagrożenie dla bezpieczeństwa pracy oraz majątku Zamawiającego,

9.2. Suma kar umownych nie może przekroczyć 100% wynagrodzenia umownego określonego w pkt 4.1 Umowy.

9.3. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

10. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

10.1. Wykonawca będzie wykonywał roboty/świadczył Usługi zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa z zakresu ochrony danych osobowych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym w szczególności z:

10.1.1. Ustawą z dn. 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych, (Dz.U. z 2018r. poz. 1000),

10.1.2. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

10.2. Strony zgodnie postanawiają rozszerzyć zapisy Umowy o umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych w każdym przypadku powierzenia przez Strony do przetwarzania danych osobowych.

10.3. Wykonawca jest zobowiązany poinformować:

10.3.1. swoich pracowników i współpracowników, których dane osobowe są wskazane w Umowie jako dane Reprezentantów, Pełnomocników, osób kontaktowych dla Zamawiającego,

10.3.2. osoby, których dane osobowe przekazuje Zamawiającemu w związku z realizacją dostaw, usług,

o celach i zasadach przetwarzania ich danych osobowych przez Zamawiającego, określonych w Załączniku nr 6 do Umowy. Przekazanie tych informacji swoim pracownikom i współpracownikom powinno zostać udokumentowane przez Wykonawcę i na każde żądanie Zamawiającego przedstawione Zamawiającemu do wglądu.

11. PROCEDURA ODBIORU



Zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy (OWZU) oraz Załącznikiem nr 2 do Umowy (SIWZ).

12. POZOSTAŁE UREGULOWANIA

12.1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

12.2. Strony uzgadniają następujące adresy do doręczeń:

12.2.1. Zamawiający:

Enea Elektrownia Połaniec S.A.

Zawada 26; 28-230 Połaniec

tel.: 48 15 865 65 50; fax: 48 15 865 68 78.

12.2.2. Zamawiający (adres do doręczeń faktur):

Enea Elektrownia Połaniec S.A.

Centrum Zarządzania Dokumentami

ul. Zacisze 28; 65-775 Zielona Góra

tel.: 48 15 865 65 50; fax: 48 15 865 68 78.

12.3. Faktury mogą być alternatywnie przesyłane w wersji elektronicznej (nieedytowalny plik w formacie pdf) na adres: faktury.elektroniczne@enea.pl.

12.4. Integralną częścią Umowy są załączniki:

12.4.1. Załącznik nr 1 do Umowy - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

12.4.2. Załącznik nr 2 do Umowy - Ogólne Warunki Zakupu Usług (OWZU).

12.4.3. Załącznik nr 3 do Umowy - Lista podwykonawców.

12.4.4. Załącznik nr 4 do Umowy - Kopia polisy (certyfikatu) ubezpieczenia OC Wykonawcy.

12.4.5. Załącznik nr 5 do Umowy - Oferta nr z dnia roku.

12.4.6. Załącznik nr 6 do Umowy - Klauzula informacyjna.

12.5. W razie sporu co do ważności, zawarcia lub wykonania Umowy, sprawa rozstrzygana będzie przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

12.6. W kwestiach nieuregulowanych Umową stosuje się **odpowiednio** postanowienia OWZU.

12.7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

na

„Wykonanie podziału pomieszczeń na II p. w budynku F-12 w Enea Elektrownia Połaniec S.A.”

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Wykonanie podziału pomieszczeń na II p. w budynku F-12 w ENEA Elektrownia Połaniec S.A.
2. Zakres Usług obejmuje:
 - I. Opis konstrukcji przeszklonych ścianek działowych wraz z drzwiami.
 1. Parametry techniczne:
 - a) konstrukcja aluminiowa kolor RAL 7016 z oszkleniem o łącznej powierzchni ok. 65,0 m² i obwodzie całkowitym ok. 81,5 m
 - b) głębokość ramy - 45 mm
 - c) głębokość skrzydła - 54 mm
 - d) min. szerokość kształtowników widoczna od zewnątrz - 27,5 mm
 - e) grubość szklenia - szyby podwójne o gr. 4 mm każda + 2 folie bezpieczne klejone/laminowane (VSG) 4.4.2 MAT na całej powierzchni.
 - II. Zestawienie przeszklonych ścianek działowych wraz z drzwiami.
 1. Konstrukcja nr 1 - drzwi otwierane na zewnątrz z antabą nierdzewną wraz z zamkiem o szerokości 110 cm, światło 90 cm, wysokość 246 cm.
 2. Konstrukcja nr 2 - ścianka działowa o szerokości 527 cm i wysokości 245 cm składająca się z 5 witryn.
 3. Konstrukcja nr 3 - ścianka działowa o szerokości 527 cm i wysokości 246 cm składająca się z 5 witryn.
 4. Konstrukcja nr 4 - ścianka działowa o szerokości 456 cm i wysokości 265 cm składająca się z 4 witryn oraz drzwi otwieranych na zewnątrz z antabą nierdzewną wraz z zamkiem o szerokości 110 cm, światło 90 cm, wysokość 265 cm.
 5. Konstrukcja nr 5 - ścianka działowa o szerokości 462 cm i wysokości 265 cm składająca się z 4 witryn oraz drzwi otwieranych na zewnątrz z antabą nierdzewną wraz z zamkiem o szerokości 110 cm, światło 90 cm, wysokość 265 cm.
 6. Konstrukcja nr 6 - ścianka działowa o szerokości 455 cm i wysokości 265 cm składająca się z 4 witryn oraz drzwi otwieranych na zewnątrz z antabą nierdzewną wraz z zamkiem o szerokości 110 cm, światło 90 cm, wysokość 265 cm.

II. ORGANIZACJA ZAMÓWIENIA:

1. Organizacja i wykonywanie prac na terenie Elektrowni odbywa się zgodnie z Instrukcją Organizacji Bezpiecznej Pracy (IOBP) dostępna na stronie: <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow-i-dostawcow>. Warunkiem dopuszczenia do wykonania prac jest opracowanie szczegółowych instrukcji bezpiecznego wykonania prac przez Wykonawcę.
2. Na polecenie pisemne prowadzone są prace tylko w warunkach szczególnego zagrożenia, zawarte w IOBP, pozostałe prace prowadzone są na podstawie Instrukcji Organizacji Robót (IOR) opracowanej przez Wykonawcę i zatwierdzonej przez Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zasad i zobowiązań zawartych w IOBP.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia zasobów ludzkich i narzędziowych.
5. Wykonawca będzie uczestniczył w spotkaniach koniecznych do realizacji, koordynacji i współpracy.
6. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 6.1. Skierowanie do wykonywania prac na terenie Enea Połaniec S.A. pracowników o wymaganych kwalifikacjach zawodowych, spełniających wymagania określone w aktualnej instrukcji organizacji bezpiecznej pracy obowiązującej u Zamawiającego.

III. RAPORTY I ODBIORY

1. Dokumentacja wymagana przez Zamawiającego:

L.p.	Dokumentacja:	Wymagana [x]	Dokument źródłowy:
A	PRZED ROZPOCZĘCIEM PRAC:		
1.	Wniosek o wydanie przepustek tymczasowych dla Pracowników	x	Instrukcja przepustkowa dla ruchu osobowego i pojazdów nr I/DK/B/35/2008
2.	Wniosek o wydanie przepustek tymczasowych dla pojazdów	x	Instrukcja przepustkowa dla ruchu osobowego i pojazdów nr I/DK/B/35/2008
3.	Wniosek – zezwolenie na wjazd i parkowanie na terenie obiektów energetycznych	x	Instrukcja przepustkowa dla ruchu osobowego i pojazdów nr I/DK/B/35/2008
4.	Wykazy pracowników skierowanych do wykonywania prac na rzecz ENEA Elektrownia Połaniec S.A. wraz z podwykonawcami (Załącznik Z1 dokumentu związanego nr 3 do IOBP)	x	Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A nr I/DB/B/20/2013
5.	Karta Informacyjna Bezpieczeństwa i Higieny Pracy dla Wykonawców – Z2 (Załącznik do zgłoszenia Z1 dokumentu związanego nr 3 do IOBP)	x	Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A nr I/DB/B/20/2013
6.	Zakres robót budowlanych/usług	x	
7.	Harmonogram realizacji prac	x	
8.	Przewidywany - Plan odpadów przewidzianych do wytworzenia w związku z realizowaną umową rynkową, zawierający prognozę: rodzaju odpadów, ilości oraz planowanych sposobach ich zagospodarowania (Załącznik Z-2)	x	Instrukcja postępowania z odpadami wytworzonymi w Elektrowni Połaniec nr I/TQ/P/41/2014
9.	Plan badań i kontroli		
10.	Instrukcje IBWR	x	
11.	Instrukcja IOR	x	Dokument związany nr 15 do IOBP
12.	Plan BIOZ		
B	W TRAKCIE REALIZACJI PRAC:		
1.	Raport z inspekcji wizualnej		
2.	Tygodniowy raport realizacji prac wraz z aspektami BHP		
3.	Dokumentacja fotograficzna (stan zastany)		
4.	Uzgodnienia zmiany zakresu prac (uzgodniony przez strony i zatwierdzony)		
5.	Zmiany harmonogramu realizacji prac (uzgodniony przez strony i zatwierdzony)	x	

6.	WPQR, Instrukcje WPS		
7.	Uprawnienia spawaczy		
8.	Protokoły kontroli	x	
9.	Dziennik robót		
C	PO ZAKOŃCZENIU PRAC:		
1.	Zestawienie materiałów podstawowych użytych do prac, z podaniem gatunku materiałów, numeru wytopu, zastosowania oraz numeru atestu/ów		
2.	Zestawienie materiałów dodatkowych do spawania z podaniem gatunku, średnicy oraz numeru atestu/ów		
3.	Lista spawaczy uczestniczących w zadaniu		
4.	Lista WPS-ów zastosowanych w zadaniu		
5.	Lista sprzętu spawalniczego zastosowanego w realizacji		
6.	Lista sprzętu i urządzeń używanych w realizacji zadania wraz z niezbędnymi badaniami i poświadczeniami jakości	x	
7.	Poświadczenia / Oświadczenia	x	
8.	Zgłoszenie gotowości urządzeń do odbioru		
9.	Raport końcowy z wykonanych prac zawierający uwagi / zalecenia dotyczące wykonanego urządzenia*/obiektu*, w tym układów i urządzeń współdziałających oraz dokumentację zdjęciową		
10.	Protokoły odbioru częściowego/inspektorskiego (uzgodniony przez strony i zatwierdzony)	x	Instrukcja odbiorowa/OWZU
11.	Protokoły odbioru technicznego (uzgodniony przez strony i zatwierdzony)	x	Instrukcja odbiorowa/OWZU
12.	Protokół odbioru końcowego (uzgodniony przez strony i zatwierdzony)	x	Instrukcja odbiorowa/OWZU
13.	Protokół odbioru pogwarancyjnego		Instrukcja odbiorowa/OWZU

IV. REGULACJE PRAWNE, PRZEPISY I NORMY

1. Wykonawca będzie przestrzegał polskich przepisów prawnych łącznie z instrukcjami i przepisami wewnętrznymi Zamawiającego takich jak dotyczące przepisów przeciwpożarowych i ubezpieczeniowych.
2. Wykonawca ponosi koszty dokumentów, które należy zapewnić dla uzyskania zgodności z regulacjami prawnymi, normami i przepisami (łącznie z przepisami BHP).
3. Obok wymagań technicznych, należy przestrzegać regulacji prawnych, przepisów i norm, które wynikają z ostatnich wydań dzienników ustaw i dzienników urzędowych.

V. WIZJA LOKALNA

1. Zamawiający dopuszcza odbycie wizji lokalnej w miejscu planowanych prac terminie uzgodnionym z przedstawicielem Zamawiającego:

Dariusz Domagała, tel. + 48 15 865 61 58, e-mail: domagala.dariusz@enea.pl

2. Wykonawcy zamierzający uczestniczyć w wizji lokalnej, powinni:

- przybyć odpowiednio wcześniej w celu uzyskania przepustek i odbycia wstępnego szkolenia BHP (czas trwania około 2 godzin) umożliwiającego wejście na teren Enea Elektrownia Połaniec S.A.;
- zabrać ze sobą odzież ochronną i sprzęt ochrony osobistej (kask z ochronnikami słuchu, okulary ochronne, maseczki chroniące przed pyłem) umożliwiającej wejście na obiekty produkcyjne Enea Połaniec S.A.;
- podać imiona i nazwiska przedstawicieli Wykonawcy (minimum dwa dni przed przyjazdem) biorących udział w wizji celem uzgodnienia wejścia na teren elektrowni,
- wypełnić formularze (Z-1_A/Dokument związany nr 4 do I/DB/B/20/2013) z Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy w Enea Połaniec S.A. 9_IOBP_Dokument związany nr 4) i przesłać je z minimum 2 dniowym wyprzedzeniem w celu ustalenia godziny szkolenia.

VI. ZAŁOŻENIA, WYMAGANIA ORAZ WARUNKI TECHNICZNE WYKONANIA ZAPLANOWANYCH PRAC

1. Podczas wykonywania prac na terenie Enea Elektrownia Połaniec S.A., Wykonawcę obowiązują przepisy wewnętrzne Zamawiającego, a w tym instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Połaniec S.A., instrukcja ochrony przeciwpożarowej, przepisy w zakresie ochrony środowiska naturalnego, a w tym instrukcja postępowania z odpadami wytworzonymi w Enea Połaniec S.A. przez podmioty zewnętrzne, z którymi to dokumentami Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się jeszcze przed złożeniem oferty;
2. Dokumenty zamieszczone są na stronie internetowej:
3. <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow-i-dostawcow>
4. Dostarczenie wymaganych instrukcją organizacji bezpiecznej pracy w Elektrowni Połaniec, dokumentów Z-1, Z-2, Z-8 przed rozpoczęciem prac eksploatacyjnych na obiektach w Enea Elektrownia Połaniec S.A., w wymaganych terminach, jest obowiązkiem Wykonawcy.
5. Zgodnie z pkt. 3 dokumentu związanego nr 4 do I/DB/B/20/2013 z Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy w Enea Połaniec S.A. osoby skierowane przez Wykonawców do realizacji prac przed jej rozpoczęciem zobowiązane są do odbycia szkolenia wstępnego.

VII. Dokumenty właściwe dla ENEA ELEKTROWNIA POŁANIEC S.A.

- 1) Ogólne Warunki Zakupu Towarów
- 2) Ogólne Warunki Zakupu Usług
- 3) Instrukcja Ochrony Przeciwpożarowej
- 4) Instrukcja Organizacji Bezpiecznej Pracy
- 5) Instrukcja Postępowania w Razie Wypadków i Nagłych Zachorowań
- 6) Instrukcja Postępowania z Odpadami
- 7) Instrukcja Przepustkowa dla Ruchu materiałowego
- 8) Instrukcja Postępowania dla Ruchu Osobowego i Pojazdów
- 9) Instrukcja w Sprawie Zakazu Palenia Tytoniu



10) Załącznik do Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy-dokument związany nr 4

11) adres dostarczania dokumentów zobowiązaniowych

dostępne na stronie internetowej ENEA ELEKTROWNIA____POŁANIEC S.A.:
<https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow-i-dostawcow>

Janusz z Janusz

OGÓLNE WARUNKI ZAKUPU USŁUG

w wersji nr NZ/4/2018 z dnia 7 sierpnia 2018 r. roku (dalej „OWZU”)

dostępne na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem:

https://www.enea.pl/grupaenea/o_grupie/enea-polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow/owzu-wersja-nz-4-2018.pdf?t=1543920231



LISTA PODWYKONAWCÓW

Lp.	Nazwa i adres Firmy - podwykonawcy	Zakres Usług
1.		
2.		
3.		



Kopia polisy (certyfikatu) ubezpieczenia OC Wykonawcy



Oferta nr z dnia roku



**Klauzula informacyjna Administratora
dla Wykonawcy
związana z realizacją Umowy**

(dla pełnomocników, reprezentantów, pracowników i współpracowników Wykonawcy wskazanych
do kontaktów i realizacji umowy)

Zgodnie z art. 13 i 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/45/WE (dalej: **RODO**), informujemy:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych podanych przez Pana/Panią jest Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (w skrócie: Enea Elektrownia Połaniec S.A.) z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec (dalej: **Administrator**).

Dane kontaktowe:

b) **Inspektor Ochrony Danych** - e-mail: eep.iod@enea.pl,

2. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu udziału w postępowaniu/przetargu oraz późniejszej realizacji oraz rozliczenia usługi bądź umowy, realizacji obowiązków podatkowych i rachunkowych oraz ustalenia, dochodzenia bądź obrony roszczeń.
3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b/c/f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO** - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze lub wynika z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.
4. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu i późniejszej realizacji usługi bądź umowy.
5. Administrator pozyskał Pana/Pani dane osobowe bezpośrednio od Wykonawcy lub osoby oddelegowanej przez Wykonawcę do realizacji dostawy lub usługi.
6. Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom z Grupy Kapitałowej ENEA. Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, księgowe, transportowe, serwisowe, agencyjne, ochrony mienia i zakładu, operatorom pocztowym a także bankom w zakresie realizacji płatności.
Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji Umowy i wynikających z niej zobowiązań Wykonawcy (w tym z zakresu gwarancji i rękojmi za wady) oraz przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z Umowy. Po upływie tego okresu dane osobowe będą przetwarzane tylko przez okres wymagany przepisami prawa. W przypadkach, gdy dalsze korzystanie z danych osobowych nie będzie konieczne lub nie będzie objęte obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa, Zamawiający podejmie uzasadnione działania w celu usunięcia ich ze swoich systemów i archiwów, lub podejmie działania w celu anonimizacji takich danych osobowych.
8. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
9. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego.
10. Przysługuje Panu/Pani prawo żądania:
 - a. dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO (w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od Pana/Pani wskazania dodatkowych informacji



mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia),

- b. ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
- c. ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
- d. ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
- e. przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
- f. prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO,

11. Realizacja praw, o których mowa powyżej, może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań/sprzeciwu przesłane Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: eep.iod@enea.pl.

12. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy o ochronie danych osobowych.



WARUNKI AUKCJI ELEKTRONICZNEJ NA PLATFORMIE ZAKUPOWEJ EB2B

AUKCJA ELEKTRONICZNA

I. Warunki

1. Zamawiający w celu wyboru najkorzystniejszej Oferty przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej.
2. Aukcja elektroniczna zostanie przeprowadzona na Platformie zakupowej firmy eB2B.
3. Osoba składająca w imieniu Wykonawcy postąpienia w toku aukcji elektronicznej powinna posiadać odpowiednie pisemne pełnomocnictwo do tych czynności, udzielone zgodnie z zasadami reprezentacji obowiązującymi Wykonawcę, złożone wraz z FORMULARZEM OFERTA.
4. Kryteriami oceny ofert są:
 - 4.1. Cena netto.
5. Parametrami zmiennymi w aukcji elektronicznej będą:
 - 5.1. Cena netto,
6. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie aukcji jednoetapowej, w trakcie której Wykonawcy będą uprawnieni do udzielania kolejnych postąpień. Podstawowy Czas Trwania Aukcji Elektronicznej to 30 minut od momentu jej otwarcia po warunkiem, że w ciągu ostatnich 3 minut trwania aukcji nie nastąpi nowe postąpienie. W przypadku, gdy którykolwiek z Wykonawców dokona postąpienia w czasie ostatnich 3 minut trwania aukcji, to Zamawiający przewiduje dogrywki. W dogrywce będą mogli wziąć udział wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli postąpienia w trakcie Podstawowego Czasu Trwania Aukcji Elektronicznej. Czas trwania każdej dogrywki to 5 minut. Dogrywki prowadzi się aż do momentu, gdy w dogrywce nie zostanie złożone żadne postąpienie.
8. Oferty składane przez Wykonawców podlegają automatycznej klasyfikacji na podstawie kryteriów oceny ofert. Aukcja elektroniczna będzie odbywać się wg niżkowej aukcji angielskiej, co oznacza, że każda następna oferta zostanie przyjęta tylko wówczas, gdy będzie ona korzystniejsza od aktualnie najlepszej oferty. Wykonawca nie będzie miał możliwości podwyższenia uprzednio zaproponowanej przez siebie ceny ofertowej.
9. Sposób oceny ofert w toku aukcji elektronicznej będzie obejmował przeliczanie kolejnych ofert na punktową ocenę oferty, z uwzględnieniem punktacji otrzymanej przed otwarciem aukcji. W toku aukcji punktowa ocena oferty będzie przeliczana do 2 miejsca po przecinku z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy cyfra na trzecim miejscu po przecinku wynosi „4” lub mniej, to trzecią cyfrę po przecinku pomija się. Natomiast, gdy cyfra na trzecim miejscu po przecinku zawiera się w przedziale od „5” do „9”, to następuje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę.
10. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę z najwyższą punktacją.
11. W przypadku, gdy awaria systemu teleinformatycznego spowoduje przerwanie aukcji elektronicznej, zamawiający wyznacza termin kontynuowania aukcji elektronicznej na następny po usunięciu awarii dzień roboczy, z uwzględnieniem stanu ofert po ostatnim zatwierdzonym postąpieniu. W tym celu zamawiający ustali z administratorem platformy zakupowej eB2B termin usunięcia awarii i powiadomi o tym drogą elektroniczną osoby odpowiedzialne ze strony Wykonawcy za kontakty z Zamawiającym we wszelkich kwestiach związanych z niniejszym postępowaniem, oraz osoby uprawnione do składania i podpisywania w toku aukcji elektronicznej postąpień w imieniu Wykonawcy, wskazane w ofercie Wykonawcy. Po usunięciu awarii Zamawiający wyznacza termin kontynuowania aukcji elektronicznej i powiadamia o tym drogą elektroniczną osoby odpowiedzialne ze strony Wykonawcy za kontakty z Zamawiającym we wszelkich kwestiach związanych z niniejszym postępowaniem, oraz osoby

uprawnione do składania i podpisywania w toku aukcji elektronicznej postąpien w imieniu Wykonawcy, wskazane w ofercie Wykonawcy.

II. Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji Wykonawców

1. Wykonawcy, których oferty nie podlegają odrzuceniu zostaną dopuszczeni do aukcji
2. Po otrzymaniu zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej, Wykonawcy przeprowadzają proces rejestracji swojego konta na stronie <https://aukcje.eb2b.com.pl/>. Dokonanie procesu rejestracji jest warunkiem koniecznym udziału w aukcji i składania ofert w jej trakcie. Następnie Wykonawcy kontaktują się z administratorem platformy zakupowej eB2B drogą mailową, lub telefoniczną (możliwości kontaktu podane są na stronie <https://aukcje.eb2b.com.pl/>, w zakładce KONTAKTY) w celu uzupełnienia danych
3. Zamawiający zakłada przeprowadzenie próbnej aukcji elektronicznej. Udział Wykonawców w próbnej aukcji elektronicznej nie jest obowiązkowy. Zamawiający zaprosi Wykonawców spełniających warunki ustawowe do wzięcia udziału w próbnej aukcji elektronicznej za pośrednictwem e-maila podanego przez Wykonawców w FORMULARZU OFERTA. W przypadku nie wzięcia w niej udziału, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu jakichkolwiek problemów, utrudnień, awarii, które uniemożliwiałyby lub utrudniały Wykonawcy wzięcie udziału w aukcji.
4. Zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej, zostaną przekazane Wykonawcom przez Zamawiającego drogą elektroniczną, na adres e-mail Wykonawcy, wskazany w ofercie (w FORMULARZU OFERTA)
5. Fakt otrzymania drogą elektroniczną zaproszeń Wykonawcy potwierdzają Zamawiającemu niezwłocznie na adresy e-mail: jozef.pietras@enea.pl oraz domagala.dariusz@enea.pl, niezależnie od ich zamiaru wzięcia udziału w aukcji.

III. Wymagania techniczne urządzeń informatycznych użytych do udziału w aukcji elektronicznej, zapewniające stabilne współdziałanie z platformą

1. Udział w licytacji elektronicznej wymaga posiadania komputera klasy PC lub Mac, o następującej konfiguracji: pamięć min 1024 MB RAM, jeden z systemów operacyjnych – Windows 7 lub nowszy, Mac OS X 10.4 lub nowszy, oraz
 - dostęp do sieci Internet,
 - włączona obsługa JavaScript,
 - zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s,
 - zainstalowany Acrobat Reader,
- Platforma eB2B zaleca użytkownikom korzystanie z najnowszych wersji przeglądarek internetowych, tj. wersji nie starszych niż: Mozilla Firefox 22.0 lub nowsza; Google Chrome 24.0 lub nowsza ; Internet Explorer 9 lub nowsza; Opera 10 lub nowsza; Safari 5 lub nowsza; Maxthon 3 lub nowsza.

